**Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy**

|  |
| --- |
| ………………………………………..……  *(pieczęć Wykonawcy)* |

…………………………………….…

*(miejscowość, data)*

**OFERTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZWA WYKONAWCY** | **ADRES** |
|  |  |

**OSOBA DO KONTAKTU:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko | ……………………………………………………………………………………. |
| Instytucja: | …………………………………………………………………………………… |
| Adres: | ………….........…………………………………………………………………… |
| Telefon | …………………………………………………………………………………… |
| Fax: | …………………….……………………………………………………………… |
| E-Mail: | ……………...…………………………………………………………………….. |

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia *01.12.2023 r. na* ***dostawę i Systemu do Elektronicznego Obiegu Dokumentów wraz z urządzeniem do skanowania (dalej zwany wspólnie „SEOD”) posiadającego funkcjonalności, moduły i rozwiązania wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w skład którego wchodzi komplet licencji do uruchomienia procesów oraz urządzenie do skanowania na potrzeby realizacji projektu Zielone technologie w Szpitalu Specjalistycznym Pro - Familia realizowanego w ramach oś priorytetowa 19 Norweski Mechanizm Finansowy 2014-2021 działanie 19.1 Nowe Produkty i Inwestycje poddziałanie 19.1.1 Technologie przyjazne środowisku - Green growth, wniosek o dofinansowanie nr NORW.19.01.01-18-0008/20*** składam/y następującą ofertę cenową dotyczącą realizacji przedmiotu zamówienia szczegółowo opisanego w zapytaniu ofertowym oraz w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Cena netto w zł** | **VAT** | **Cena brutto w zł** |
| 1. | System do Elektronicznego Obiegu Dokumentów | wartość .................... | stawka..............  wartość .................... | wartość .................... |
| 2. | Urządzenie do skanowania | wartość .................... | stawka..............  wartość .................... | wartość .................... |

1. Deklaruję/my termin realizacji umowy w okresie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/y, że zapoznałam/em/liśmy się z zapytaniem ofertowym oraz uzyskałam/em/liśmy konieczne informacje/wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. Składając ofertę akceptuję postanowienia zapytania ofertowego.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związaną/ego/ych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, a w przypadku wyboru oferty do czasu zawarcia Umowy.
4. Zobowiązuję/emy się w przypadku przyznania zamówienia, do zawarcia Umowy, według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym.
5. Oświadczam/y, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe oraz spełniam/y wszelkie warunki wymagane zapytaniem ofertowym.
6. Oświadczam/y, że:
7. posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
8. posiada/my niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia;
9. dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
10. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
11. nie znjaduję/my się w stanie upadłości lub likwidacji.
12. Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne o których mowa w art. 13 oraz obowiązki informacyjne o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
    o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu w związku z realizacją projektuZielone technologie w Szpitalu Specjalistycznym Pro - Familia realizowanego w ramach osi priorytetowa 19 Norweski Mechanizm Finansowy 2014-2021.
13. W zakresie obowiązku określonego w Zapytaniu ofertowym w pkt VI. Ust 1. Lit. b) lit. i: doświadczenie we wdrażaniu systemów do elektronicznego obiegu dokumentów poparte minimum 2 pisemnymi referencjami z wdrożeń gdzie liczba jednoczesnych użytkowników była nie mniejsza niż 50 – w okresie 36 miesięcy poprzedzających złożenie oferty, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie. Na potwierdzenie spełnienia warunku wymaga się przedstawienia kserokopii protokołów zdawczo-odbiorczych lub kopii referencji.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa dostawy | liczba jednoczesnych użytkowników | Nazwa nabywcy | Data dostawy (DD-MM-RRRR) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. W zakresie obowiązku określonego w Zapytaniu ofertowym w pkt VI. Ust 1. Lit. b) lit. ii: doświadczenie we wdrażaniu systemów do elektronicznego obiegu dokumentów w okresie ostatnich o wartości nie mniejszej niż 450 000 PLN brutto każdy w okresie 36 miesięcy poprzedzających złożenie oferty, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa dostawy | Wartość wdrożenia w PLN brutto | Nazwa nabywcy | Data dostawy (DD-MM-RRRR) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. W zakresie obowiązku określonego w Zapytaniu ofertowym w pkt VI. Ust 2. Lit. a) ust 2: doświadczenie w zakresie zarządzania projektami zgodne z metodyką PRINCE2 lub inną równoważną oraz dysponować co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat na poziomie Practitioner lub innych równoważnych tj. zgodnych z kluczowymi certyfikacjami z zarządzania projektami np. PMP albo IPMA. lub innych równoważnych (należy wskazać osoby i doświadczenie).
2. …………………………………………………………………..
3. ………………………………………………………………………
4. W zakresie obowiązku określonego w Zapytaniu ofertowym w pkt VI. Ust 2. Lit. b) ust 1) i 2) Wykonawca zapewni oddelegowanie do realizacji przedmiotu zapytania co najmniej następujących osób:
5. Project Manager, który posiada certyfikat z zakresu zarządzania projektami, przynajmniej na poziomie podstawowym lub który ukończył studia podyplomowe z zakresu zarządzania projektami i posiada minimum 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami wdrożeniowymi.

………………………………………………………………………………………………………………………………b) Analityk, który posiada certyfikat z zakresu inżynierii wymagań, przynajmniej z poziomu podstawowego (np. Certyfikat IREB Foundation Level lub równoważny) i minimum 2-letnie doświadczenie w tym obszarze. Zamawiający dopuszcza posiadanie przez analityka Certyfikatu ITIL Foundation oraz 2 letniego doświadczenia w tym obszarze. Zamawiający wymaga certyfikatu na poziomie podstawowym w zakresie inżynierii wymagań. ITIL jest neutralnym zestawem uniwersalnych rozwiązań. Nie ma charakteru nakazowego. Metodyka ITIL to dobre praktyki gromadzone przez praktyków na świecie, która definiuje praktyki, procesy i usługi w sposób przekrojowy, w oparciu o dedykowane role i odpowiedzialności

………..……………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………

*(Pieczęć firmowa i podpis osoby uprawnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Załączniki:**

1.…………………………………

2. ……………………………………

3. ……………………………………

4. ……………………………………